



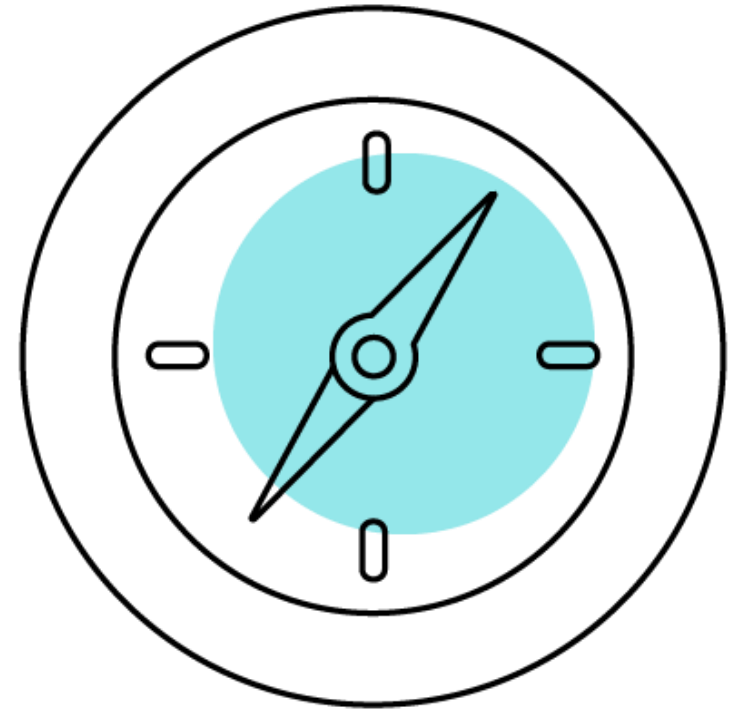
Q-global™

Guide d'utilisation PPVT-5 / EVT-3

conseilclinique@ecpa.fr

Sommaire

- p.03 Qu'est-ce que Q-global ?
- p.06 L'authentification à deux facteurs
- p.12 Accéder aux cahiers d'administration
- p.14 Créer la fiche du patient
- p.18 Saisir les résultats et générer un rapport PPVT-5 ou EVT-3
- p.28 Générer un rapport de comparaison PPVT-5 / EVT-3





Qu'est-ce que
Q-global ?

Q-global, c'est quoi ?



- Q-global est un site Internet qui vous permet de faire passer et/ou de corriger en ligne le Profil Sensoriel 2.
- Q-global est accessible 24h/24 et 7 j/7 à partir de n'importe quel ordinateur ou tablette connecté(e) à Internet.
- L'accès à la plateforme Q-global est personnel, chaque professionnel a son propre identifiant et son propre mot de passe.

Commander Q-global et après ?

- Après enregistrement de votre commande, vous recevrez un e-mail afin de paramétrer votre identifiant et votre mot de passe.
- Vous pourrez ensuite vous connecter sur le site : <https://qglobal.pearsonclinical.com/>
- Si vous n'avez pas reçu cet e-mail, contactez le support technique via le formulaire ci-après : [ICI](#) ou au +33 (1) 43 62 30 20
- À la première connexion, vous devrez accepter les contrats.
- Puis vous devrez paramétrer l'authentification à deux facteurs.



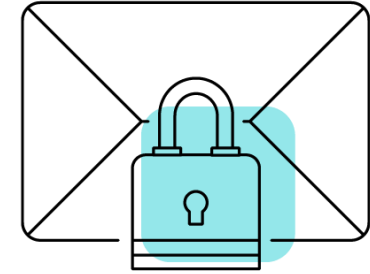
L'authentification à deux facteurs

Qu'est-ce que l'authentification à deux facteurs ?

- C'est un procédé obligatoire permettant de renforcer la sécurité de l'accès à votre compte Q-global. Il intervient dans le cadre de la loi RGPD sur la protection des données personnelles.
- Selon votre choix, vous recevrez le code d'authentification par :
 - E-mail
 - SMS
 - et/ou l'application Google Authenticator
- Vous pouvez paramétrer vos préférences directement sur Q-global en cliquant sur « Compte ».



Option 1 : par e-mail



- Renseignez l'adresse mail de votre choix dans le champ « Email ».
- Cliquez sur « Valider ». Le message « Code envoyé » apparaît.


Options d'authentification supplémentaires

Email: **Valider** Code envoyé

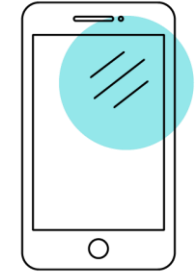
Code email: **Confirmer**

- Saisissez le code reçu par e-mail dans le champ « Code email ».
- Cliquez sur « Confirmer ». Une coche verte apparaît : votre adresse mail est paramétrée.

Options d'authentification supplémentaires

Email:  [Réinitialiser / Effacer](#)

Option 2 : par SMS



- Renseignez le numéro de téléphone portable de votre choix dans le champ « Téléphone mobile ».
- Cliquez sur « Valider ». Le message « Code envoyé » apparaît.

A screenshot of a web form for mobile phone registration. It features a dropdown menu for 'Téléphone mobile' with a French flag icon, a 'Valider' button, a 'Code SMS' input field, a 'Confirmer' button, and 'Envoyer' and 'Annuler' buttons at the bottom.

Téléphone mobile: Valider

Code SMS: Confirmer

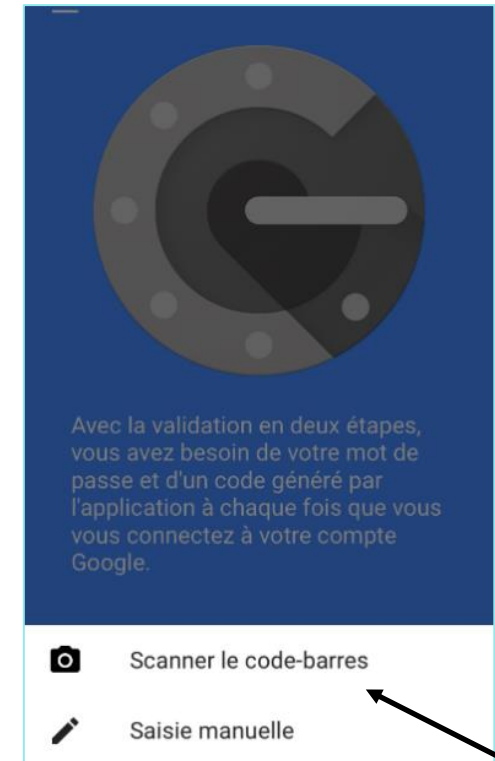
Envoyer Annuler

- Saisissez le code reçu par SMS dans le champ « Code SMS ».
- Cliquez sur « Confirmer ». Une coche verte apparaît : votre numéro de téléphone est paramétré.

Option 3 : Google Authenticator



- Application gratuite à télécharger sur smartphone ou tablette.
- Fonctionne sans Internet ou réseau.
- Installez l'application et cliquez sur « Commencer la configuration ».
- Sélectionnez « Scanner le code-barres » et acceptez l'accès à votre appareil photo.



- Sur Q-global, cliquez sur « Configurer Google Authenticator ».

- Scannez le code QR qui s'affiche avec votre téléphone.

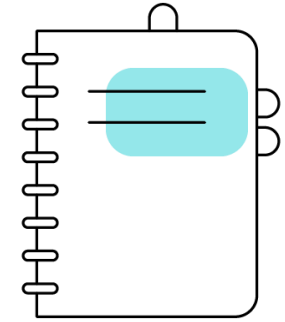


- Saisissez le code à 6 chiffres qui apparaît, dans le champ « saisir le code de l'application ».
- Cliquez sur « Confirmer ».
- Une coche verte apparaît. L'application est paramétrée.
- Une fois vos paramètres terminés, cliquez sur « Envoyer ».



Accéder aux cahiers
d'administration

Accès aux cahiers d'administration



- Vous pouvez consulter, télécharger et imprimer les cahiers d'administration :
 - 1) Bibliothèque de ressources
 - 2) PPVT-5 ou EVT-3
 - 3) General

A screenshot of a web application interface. At the top, a dark teal header contains navigation links: 'Accueil', 'conseil clinique SEBBAG', 'Pearson France - ECPA', 'Mon compte', 'Bibliothèque de ressources', 'Notifications', and 'Déconnexion'. Below the header is a light grey bar with a 'Retour' link. The main content area is titled 'Bibliothèque de ressources' and displays a tree view of folders and files. The tree structure is as follows:

- Resources
 - About Q-global
 - BASC-3-FR
 - BDI-II-FR
 - BHS-FR
 - BSI_18-FR
 - BSS-FR
 - Bayley-4-FR
 - Brown-EF-A-FR
 - CELF-5-FR
 - EVT-3-FR
 - General
 - EVT-3 FR cahier d_administration.pdf
 - PPVT-5-FR
 - General
 - PPVT-5 FR cahier d_administration.pdf
 - PS2-FR
 - Bayley2-FR

Three numbered callouts are present: '1' points to the 'Bibliothèque de ressources' header; '2' points to the 'EVT-3-FR' folder; '3' points to the 'General' folder under 'PPVT-5-FR'. At the bottom, a dark teal footer contains the Pearson logo and links for 'À propos', 'Contact', 'Conditions générales', 'Confidentialité', and 'Options pour Mobile', along with the text 'Build Version 81.0.2 - 1570' and 'Copyright © 2024 NCS Pearson, Inc. Tous droits réservés'.



Créer la fiche du
patient

Créer un sujet

Cliquez ici



PEARSON ALWAYS LEARNING

Accueil Caroline Clement | Platform Testing | Paramètres | Gestion des comptes | Bibliothèque de ressources | Notifications | Commentaires | Aide | Déconnexion

Sujet Groupes Rapport

Inclure les sous-comptes

Nouveau Sujet Supprimer Sujet Attribuer une nouvelle passation Créer Groupe Autres actions Déplacer vers

Rechercher

Afficher: Actif Actualiser 16 Enregistrements

	<input type="checkbox"/>	Identifiant du système	Nom	Prénom	Identifiant du sujet	Date de naissance	Sexe
1	<input type="checkbox"/>	3553854				23/04/2010	Masculin
2	<input type="checkbox"/>	3539101				10/02/2011	
3	<input type="checkbox"/>	3539100				06/05/2008	Féminin
4	<input type="checkbox"/>	3538791				25/01/2009	Féminin
5	<input type="checkbox"/>	3538471				01/01/2010	Féminin
6	<input type="checkbox"/>	3538317				01/01/2011	Masculin
7	<input type="checkbox"/>	3203137				10/04/2007	Masculin
8	<input type="checkbox"/>	3202963				09/04/2010	Masculin
9	<input type="checkbox"/>	3196526			05	15/04/2011	Masculin
10	<input type="checkbox"/>	3155167			C	01/12/2006	Masculin

Page 1 de 2 Visualiser 1 - 10 de 16

PEARSON A propos | Contact | Conditions générales | Confidentialité |
Interprètes Internet
Copyright © 2012 NCS Pearson, Inc. Tous droits réservés. Version 25.0.13-440

- Renseignez les informations démographiques de votre patient (l'enfant / l'adolescent).

PEARSON ALWAYS LEARNING

Accueil Caroline Clement | Platform Testing ▼ | Paramètres | Gestion des comptes | Bibliothèque de ressources | Notifications | Commentaires | Aide | Déconnexion

« Retour

Nouveau Sujet

* Obligatoire

Données démographiques

Prénom: <input type="text"/>	Compte: Platform Testing
Deuxième prénom: <input type="text"/>	Champ personnalisé 1: <input type="text"/>
Nom: <input type="text"/>	Champ personnalisé 2: <input type="text"/>
Identifiant du Sujet: <input type="text"/>	Champ personnalisé 3: <input type="text"/>
Sexe: Sélectionnez... ▼	Champ personnalisé 4: <input type="text"/>
* Date de naissance: <input type="text" value="DD/MM/YYYY"/> <input type="button" value="📅"/>	
Age: 0 Ans 0 Mois	
Email: <input type="text"/>	
Commentaire: <input style="width: 100%; height: 80px;" type="text"/>	

500 Caractères restants.

PEARSON [A propos](#) | [Contact](#) | [Conditions générales](#) | [Confidentialité](#) | [Interprètes Internet](#) Version 25.0.16-458

Copyright © 2012 NCS Pearson, Inc. Tous droits réservés.

Saisissez au minimum :

- Nom et prénom (ou pseudo)
- Sexe
- Date de naissance

Puis enregistrez en cliquant ici

PEARSON ALWAYS LEARNING

Accueil | **Caroline Clement** | Platform Testing ▼ | Paramètres | Gestion des comptes | Bibliothèque de ressources | Notifications | Commentaires | Aide | Déconnexion

« Retour

Nouveau Sujet

* Obligatoire

Données démographiques

Prénom:	<input type="text"/>	Compte: Platform Testing
Deuxième prénom:	<input type="text"/>	Champ personnalisé 1: <input type="text"/>
Nom:	<input type="text"/>	Champ personnalisé 2: <input type="text"/>
Identifiant du Sujet:	<input type="text"/>	Champ personnalisé 3: <input type="text"/>
Sexe:	Sélectionnez... ▼	Champ personnalisé 4: <input type="text"/>
* Date de naissance:	DD/MM/YYYY <input type="text"/>	
	Age: 0 Ans 0 Mois	
Email:	<input type="text"/>	
Commentaire:	<input type="text"/>	

500 Caractères restants.

PEARSON [A propos](#) | [Contact](#) | [Conditions générales](#) | [Confidentialité](#) | [Interprètes Internet](#)

Copyright © 2012 NCS Pearson, Inc. Tous droits réservés. Version 25.0.16-458

Saisir les résultats et
générer un rapport

Modifier

Données démographiques

Identifiant du système: **26346859**

Compte: **Pearson France - ECPA**

Prénom: **test**

Champ personnalisé 1:

Deuxième prénom:

Champ personnalisé 2:

Nom: **PS 2**

Champ personnalisé 3:

Date de naissance: **27-06-2015**

Champ personnalisé 4:

Âge: **8 ans 0 Mois**

Groupes:

ID Sujet:

Ancien identifiant:

Sexe: **Féminin**

Email:

Commentaire:

Cliquez ici

Attribuer une nouvelle évaluation

Supprimer des évaluations

Générer un rapport

Page 0 de 0 10							Aucun dossier à visualiser
	Identifiant de l'évaluation	Nom de l'outil d'évaluation	Date d'administration	Administration	Statut	Evaluations de groupe	
Page 0 de 0 10							Aucun dossier à visualiser

Cliquez sur le test souhaité

The screenshot shows a software interface with a window title bar containing a close button (X). Below the title bar are two tabs: "Toutes les évaluations" (selected) and "Mes favoris" (with a star icon). A search bar with a magnifying glass icon is positioned below the tabs. To the right of the search bar are filter buttons labeled "A-B", "C-F", "G-K", "L-M", "N-Q", "R-V", "W-Z", and "Tous". Below the search bar is a list of two items, each with a radio button, a star icon, and a text label: "EVT-3-FR" and "PPVT-5-FR". At the bottom of the interface, there is a horizontal scrollbar. Below the scrollbar are three buttons: a star icon followed by the text "Ajouter des évaluations à vos favoris", the text "Annuler", and a green button labeled "Attribuer".

Créer une administration

Créer une administration

Nous avons besoin de détails supplémentaires pour créer cette administration.

Options / Paramètres de l'évaluation

EVT3 EVT-3-FR

Options de mise à disposition



Version papier
(Saisie manuelle)

Il n'existe qu'une seule option de mise à disposition pour cette évaluation.

Date d'administration

08-04-2024

Âge au moment de l'administration

9 ans, 3 mois

Résumé

Sujet

LAURENT, LEA
04-01-2015 | 9 ans 3 mois
Féminin
(pas d'email)

Modifier

Évaluation

EVT-3-FR

Créer une administration

Annuler cette demande

Haut

1) Indiquer la date d'administration du questionnaire

2) Puis cliquez sur « créer une administration »

Cliquez sur l'onglet « Subtests »

Détails de l'évaluation

[Vue d'ensemble](#) **Subtests**

Paramètres de l'administration

Méthode de mise à disposition
✍ Saisie manuelle

Date d'administration
15-04-2024

Âge au moment de l'administration
9 ans, 3 mois

Examineur
Bruno MONTAGNIER

Résumé

EVT 3

Statut
Prêt pour l'administration

Évaluation
EVT-3-FR

Sujet
LAURENT, LEA
04-01-2015 | 9 ans 3 mois
Féminin
(pas d'email) [Modifier](#)

[Procéder aux rapports](#)

[Sauvegarder les mises à jour](#)

[? Besoin d'aide](#) [Supprimer](#) [Haut](#)

Vous pouvez au choix :

- **Option 1** : Saisir uniquement la note brute
- **Option 2** : Activer « Saisie des réponses aux items » pour saisir les réponses du patient item par item
=> option indispensable si vous souhaitez accéder à **l'analyse qualitative** des résultats.

The screenshot shows a web interface with a dark blue header. Below the header, there are two tabs: 'Vue d'ensemble' and 'Subtests', with 'Subtests' being the active tab. The main content area is titled 'Saisie de la note brute'. Underneath, it says 'Note brute'. A grey bar contains an upward arrow and the text 'EVT-3'. Below this bar, there are two input fields. The first is a text input labeled 'Note brute' with '(max=188)' to its right, highlighted with a red box and the number '1'. The second is a toggle switch labeled 'Saisie des réponses aux items' with an 'x' icon, highlighted with a red box and the number '2'.

Option 2 : Activer « Saisie des réponses aux items » pour saisir les réponses du patient item par item
=> option indispensable si vous souhaitez accéder à l'analyse qualitative des résultats.

1) Activez ces options pour simplifier votre saisie

2) Saisissez uniquement les réponses aux items administrés.

Laissez vide les autres items.

The screenshot shows the 'Subtests' tab in a software interface. At the top, there are two tabs: 'Vue d'ensemble' and 'Subtests'. Below the tabs, the section is titled 'Saisie de la note brute'. Underneath, it says 'Note brute'. A sub-section for 'EVT-3' is visible. On the right side of this section, there is a toggle switch labeled 'Saisie des réponses aux items' which is turned on. Below this, there is a 'Paramètres' section with two checked options: 'Afficher le texte de l'item' and 'Afficher la clé d'entrée'. At the bottom, there is a list of items. The first item is '1. banane' with an empty input box next to it. Below the input box, there is a legend: '0=Incorrect, 1=Correct, 2=Non réponse'.

Puis cliquez sur « Procéder au rapport ».

The screenshot shows a web interface for evaluation details. On the left, under the heading "Détails de l'évaluation", there are two tabs: "Vue d'ensemble" (selected) and "Subtests". Below this is the "Paramètres de l'administration" section, which includes:

- Méthode de mise à disposition: Saisie manuelle (checked)
- Date d'administration: 15-04-2024
- Âge au moment de l'administration: 9 ans, 3 mois
- Examineur: Bruno MONTAGNIER

On the right, under the heading "Résumé", there is a logo for "EVT 3" and the following information:

- Statut: Prêt pour l'administration
- Évaluation: EVT-3-FR
- Sujet: LAURENT, LEA (04-01-2015 | 9 ans 3 mois, Féminin, (pas d'email)) with a "Modifier" link.

A yellow button labeled "Procéder aux rapports" is highlighted with a red box. An arrow from the text above points to this button. At the bottom right, there are links for "Sauvegarder les mises à jour", "Besoin d'aide", "Supprim", and a "Haut" button.

Sélectionnez le rapport, paramétrez-le (intervalle de confiance, données à inclure) puis cliquez sur « Créer un rapport »

The screenshot displays a web interface for creating a report. At the top, a dark blue header contains the text "Créer un rapport" and "Nous avons besoin de détails supplémentaires pour créer ce rapport." Below this, the section "Sélection de rapport et configuration" is visible. On the left, there is a report card for "EVT3" with the title "EVT-3-FR Rapport de résultats", indicating "Crédit(s) requis : 1" and "99 crédit(s) disponibles". A "Sélectionner" button is located on the right side of this card. To the right of the report card is a "Résumé" panel. This panel contains the following information: "Sujet" (LAURENT, LEA, 04-01-2015 | 9 ans 3 mois, Féminin, pas d'email), "Évaluation" (EVT-3-FR, Option choisie : Saisie manuelle, 15-04-2024), and a prominent orange "Créer un rapport" button. At the bottom of the summary panel, there are links for "? Besoin d'aide" and "Annuler". Two black arrows originate from the top text: one points to the "Sélectionner" button, and the other points to the "Créer un rapport" button.

Le rapport est disponible au format PDF dans vos téléchargements Internet



Test de vocabulaire actif en images - 3ème édition (EVT-3-FR)
Rapport de résultats
Kathleen T. Williams, PhD

Informations relatives au sujet

Nom : LEA LAURENT
ID :
Date de naissance : 04-01-2015
Âge : 9;3



Test de vocabulaire passif en images Peabody - 5ème édition (PPVT-5-FR)
Rapport de résultats
Douglas M. Dunn, PhD

Informations relatives au sujet

Nom : LEA LAURENT
ID :
Date de naissance : 04-01-2015
Âge : 9;3

Informations concernant l'évaluation

Date d'administration : 04-04-2024
Niveau scolaire : CE2 / Troisième primaire
Examineur : Bruno MONTAGNIER

Générer un rapport
de comparaison


1) Retournez sur la fiche du patient

2) Vérifiez que les deux statuts sont « Rapport créé »

Données démographiques

Identifiant du système: **28499651** Compte: **Pearson France - ECPA**
Prénom: **LEA** Champ personnalisé 1:
Deuxième prénom: Champ personnalisé 2:
Nom: **LAURENT** Champ personnalisé 3:
Date de naissance: **04-01-2015** Champ personnalisé 4:
Âge: **9 ans 3 Mois** Groupes:
ID Sujet: Ancien identifiant:
Sexe: **Féminin**
Email:
Commentaire:

[Attribuer une nouvelle évaluation](#) [Supprimer des évaluations](#) [Générer un rapport](#)

 Actualiser **2 Enregistrement(s)**

	<input type="checkbox"/>	Identifiant de l'évaluation	Nom de l'outil d'évaluation	Date d'administration	Administration	Statut	Evaluations de groupe
1	<input checked="" type="checkbox"/>	54758877	PPVT-5-FR	04-04-2024	Saisie manuelle	Rapport créé	
2	<input checked="" type="checkbox"/>	54758458	EVT-3-FR	04-04-2024	Saisie manuelle	Rapport créé	

Page 1 de 1 10 Visualiser 1 - 2 de 2

3) Sélectionnez les deux lignes PPVT-5 et EVT-3

4) Cliquez sur « Générer un rapport »

Cliquez sur le lien bleu

Nom: **LAURENT** Champ personnalisé 3:

Rapports

[PPVT-5-FR/EVT-3-FR Rapport de comparaison Réceptif-Expressif](#)

Certains rapports nécessitent d'être corrigés pour être générés. Si vous voyez apparaître un rapport mais que vous ne pouvez pas le sélectionner, lancer la correction et essayez à nouveau.

Actualiser 2 Entr

Sélectionnez le rapport, paramétrez-le (seuil de significativité) puis cliquez sur « Créer un rapport ». Ce rapport est gratuit.

Créer un rapport
Nous avons besoin de détails supplémentaires pour créer ce rapport.

Sélection de rapport et configuration

EVT3 PPVT-5-FR/EVT-3-FR Rapport de comparaison Réceptif-Expressif
Crédit(s) requis : 0
0 crédit(s) disponibles

Sélectionner

Résumé

Sujet
LAURENT, LEA
04-01-2015 | 9 ans 3 mois
Féminin
(pas d'email)

Évaluation
EVT-3-FR
Option choisie : Saisie manuelle
04-04-2024

Évaluation
PPVT-5-FR
Option choisie : Saisie manuelle
04-04-2024

Créer un rapport

Haut

? Besoin d'aide Annuler



Test de vocabulaire passif en images Peabody - 5ème édition (PPVT-5-FR)

Test de vocabulaire actif en images - 3ème édition (EVT-3-FR)

PPVT-5-FR/EVT-3-FR Rapport de comparaison Réceptif-Expressif

Douglas M. Dunn, PhD

Kathleen T. Williams, PhD, NCSP

**Informations
relatives au sujet**

Nom : LEA LAURENT
ID :
Date de naissance : 04-01-2015
Date du rapport : 04-04-2024

**Informations relatives
au PPVT-5-FR**

Date d'administration : 04-04-2024
Âge : 9;3
Niveau scolaire : CE2 / Troisième primaire
Examineur : Bruno MONTAGNIER

**Informations relatives
à l'EVT-3-FR**

04-04-2024
9;3
Bruno MONTAGNIER

Le rapport est disponible
au format PDF dans vos
téléchargements Internet

Le Conseil Clinique est à votre disposition

D'autres présentations détaillées sur des outils ou des thématiques sont disponibles sur demande au conseil clinique.

N'hésitez pas à nous contacter !



conseilclinique@ecpa.fr



+33 (0)1 43 62 30 01



www.pearsonclinical.fr



Marie Bauduin
Psychologue clinicienne



Clémentine Conte
Psychologue clinicienne



Pearson